

ПРИКАЗ

от 24.03.2026 № 23

г. Ярославль

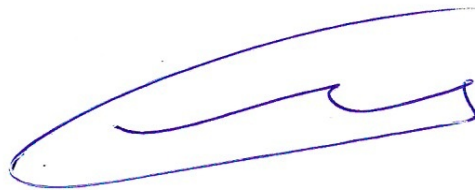
О внесении изменений в План
противодействия коррупции на 2026 год

В соответствии с решением комиссии по противодействию коррупции
(протокол от 11.03.2026 №1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в План противодействия коррупции на 2026 год, утвержденной приказом от 25.12.2025 № 117/1 изменения, изложив раздел 2 «Антикоррупционное просвещение и образование» в новой редакции, в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Заместителю руководителя С.Ю. Скударю обеспечить размещение новой редакции Плана на официальном портале ГАУ ЯО «МФЦ».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель



П.Н. Перехватов

Приложение
к приказу от 24.03. 2026 № 23

План противодействия коррупции
государственного автономного учреждения Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.	Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции			
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и корректировка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных инструкций сотрудников учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Комиссия по противодействию коррупции, начальник отдела кадров	Выявление и сведение к исключению коррупционных рисков в деятельности ГАУ ЮО "МФЦ"
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков на	До 01 декабря	Начальники	Минимизация и исключение

1	2	3	4	5
	основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения		отделов, филиалов, комиссии по противодействию коррупции	коррупционных рисков в деятельности ГАУ ЯО "МФЦ"
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками ГАУ ЯО «МФЦ» о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Заместители руководителя, начальники отделов, начальники филиалов	Формирование правосознания и антикоррупционного мировоззрения у работников ГАУ ЯО «МФЦ»
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Проведение заседаний комиссии по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Организация деятельности, направленной на обеспечение исключения коррупционных проявлений в ГАУ ЯО «МФЦ»
1.5.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников ГАУ ЯО "МФЦ", в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям в ГАУ ЯО «МФЦ»
1.6.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего	Комиссия по противодействию	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям в ГАУ ЯО «МФЦ»

1	2	3	4	5
	вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	щего за отчетным кварталом	коррупции	
1.7.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники ГАУ ЯО "МФЦ", принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции, начальники отделов, филиалов, отдел кадров	Обеспечение деятельности, направленной против коррупционных проявлений в ГАУ ЯО «МФЦ»
1.8.	Организация работы по уведомлению сотрудниками руководителя ГАУ ЯО "МФЦ" (начальников отделов, филиалов) в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение года	Заместители руководителя начальники отделов, начальники филиалов	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников ГАУ ЯО "МФЦ"
1.9.	Рассмотрение уведомлений руководителем от сотрудников учреждения об обращениях в целях склонения сотрудников ГАУ ЯО "МФЦ" к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение года, по мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
1.10.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции ГАУ ЯО "МФЦ"	В течение года на заседаниях комиссии	Комиссия по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям

1	2	3	4	5
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников ГАУ ЯО "МФЦ"	Март 2026 – лекция; Июнь 2026 – семинар; Сентябрь 2026 – семинар; Декабрь 2026 – круглый стол.	Комиссия по противодействию коррупции, начальники отделов, начальники филиалов	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников ГАУ ЯО "МФЦ"
2.2.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников ГАУ ЯО "МФЦ"	Председатель комиссии, зам. председателя комиссии, секретарь комиссии 3 человека – 2 квартал. Члены комиссии 2 человека – 4 квартал.	Комиссия по противодействию коррупции	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников ГАУ ЯО "МФЦ"
2.3.	Оказание сотрудникам ГАУ ЯО "МФЦ" консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к	В течение года, по мере обращения	Члены комиссии по противодействию	Обеспечение реализации требований законодательства о проти-

1	2	3	4	5
	служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	сотрудников	т.ч. коррупция, начальник отдела кадров, начальники отделов. филиалов	водействии коррупции
2.4.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения	Ежеквартально	Начальник отдела кадров, начальники отделов, начальники филиалов	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения
3. Анतिकоррупционная пропаганда				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года, по мере появления новой информации	Комиссия по противодействию коррупции, Отдел организации предоставления государственных и муниципальных услуг	Повышение информационной открытости деятельности ГАУ ЯО "МФЦ" по противодействию коррупции

1	2	3	4	5
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	В течение года, но не реже 1 раза в квартал	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками ГАУ ЯО "МФЦ" ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»	По мере поступления обращений	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетом	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям

1	2	3	4	5
	предотвращению	ным периодом		
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года, в случае изменения законодательства в течение 5 дней	ОПОиЗД, Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов ГАУ ЯО "МФЦ" о противодействии коррупции
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно, до 25 декабря текущего года	Комиссия по противодействию коррупции	Обеспечение реализации анти-коррупционной политики в ГАУ ЯО "МФЦ"
5.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	В течение года, при организации каждой закупки	ОПОиЗД	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере госзакупок